

การให้ความสนับสนุนรายการ (ตอนที่ 2)

จัดทำโดย: อุดมพร พันธุ์จินดาวรรณ - ผู้ช่วยส่วนตัว คุณพอล พูล (กรุงเทพฯ 2567)

การให้ความสนับสนุน (ตอนที่ 2) เป็นการอบรมขั้นสูงแบบเร่งรัดเสร็จสิ้นภายในหนึ่งวัน ใช้รูปแบบการอบรมเชิงปฏิบัติการที่มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน เหมาะสำหรับธุรกิจและตราสินค้าต่างๆ ซึ่งต้องการใช้ประโยชน์จากการเป็นผู้ให้ความสนับสนุน

การอบรมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ได้รับการออกแบบมาเพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถ:

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับประสิทธิภาพจากการสนับสนุนรายการ
- ทราบถึงวิธีการค้นหารูปแบบการสนับสนุนที่เหมาะสมและลงตัวกับความต้องการด้านการตลาดของตนเอง
- ทราบถึงวิธีการสร้างการสนับสนุนให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจของตนเอง

การให้ความสนับสนุนรายการ (ตอนที่ 2) เหมาะสำหรับบุคคลต่างๆ ซึ่งกำลัง : พิจารณา, พิสูจน์, ประเมินค่า, ค้นหา, เจรจาต่อรอง, นำไปปฏิบัติ, ผนวกเข้าเป็นหนึ่งเดียว, ใช้ประโยชน์, และวัดผลเกี่ยวกับการสนับสนุนรายการ

ตลอดจนศึกษาถึงตัวอย่างที่เกิดขึ้นจริงผ่านทางกรณีศึกษาต่างๆ จากการอบรมเชิงปฏิบัติการนี้จะครอบคลุมถึง:

การวิจัยและพัฒนา

- การตรวจสอบการให้ความสนับสนุน
- รายงานกิจกรรมการตลาด - ครอบคลุมถึงการวิเคราะห์กลุ่มตลาดเป้าหมายและคู่แข่ง

กลยุทธ์

- PerforMind™ - เป็นเมตริกซ์การประเมินผลการให้ความสนับสนุนในเชิงวิทยาศาสตร์ มีการเลือกใช้เกณฑ์ในการให้ความสนับสนุน และกำหนดรูปแบบการสนับสนุนให้เหมาะสมลงตัวกับความต้องการของตราสินค้าต่างๆ

การปฏิบัติ

- การเจรจาต่อรองเกี่ยวกับสิทธิต่างๆ และจัดทำสัญญา
- การใช้ประโยชน์จากการให้ความสนับสนุนผ่านทาง : กิจกรรมส่งเสริมการขาย, การตลาดทางตรง, การประชาสัมพันธ์และการโฆษณา
- การวัดผลประสิทธิภาพการให้ความสนับสนุนด้วยการวิเคราะห์เชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ

การให้ความสนับสนุนรายการ (ตอนที่ 2) ครั้งนี้ ผู้เข้าอบรมจะได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์จริงจากผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนากลยุทธ์และนำไปปฏิบัติได้จริง เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการให้ความสนับสนุนรายการอย่างถ่องแท้ รวมถึงวิธีการผสมผสานการสนับสนุนรายการดังกล่าวเข้าเป็นหนึ่งเดียวกับธุรกิจ

ผู้เข้าอบรมจะมีความเข้าใจเพิ่มขึ้นในเรื่องต่างๆ ดังนี้

อะไรเป็นเหตุผลให้ผู้ให้การสนับสนุนเลือกให้การสนับสนุนรายการต่างๆ

- ความต้องการของธุรกิจ
- สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา
- การประเมินโครงการ - เพื่อสร้างมูลค่าสูงสุดให้แก่ธุรกิจ
- กรณีศึกษาจากวงการศิลปะและวงการกีฬา
- เรียนรู้จากผู้สนับสนุนรายการท่านอื่นๆ

จัดหาผู้สนับสนุนที่ถูกต้อง

- วินิจฉัยตามหลักเกณฑ์
- มองหาสิ่งที่ใช้เป็นประโยชน์ได้
- การเจรจาต่อรองถึงสิทธิประโยชน์และราคา

การจัดทำแผนการสร้างประโยชน์จากการให้ความสนับสนุนซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ

- การใช้วิธีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์เพื่อใช้ประโยชน์จากโอกาสในการให้ความสนับสนุน
- การสร้างพันธมิตรเชิงกลยุทธ์
- บทบาทของการตลาดผ่านสินค้าที่ระลึก
- การใช้ประโยชน์จากโทรศัพท์เคลื่อนที่และโลกออนไลน์

การใช้ประโยชน์จากสิทธิที่ได้รับให้เกิดประโยชน์สูงสุด

- การร่วมมือกับเจ้าของสิทธิ
- การสร้างสิทธิใหม่

การร่วมมือกับธุรกิจต่างๆ ในการวัดผลการดำเนินการของการให้การสนับสนุน

- การบริหารจัดการด้านผู้สนับสนุน
- การกำหนดกระบวนการวัดผล
- การเสริมสร้างความสัมพันธ์เชิงสนับสนุน - สร้างความผูกพันกับผู้สนับสนุนอย่างถาวรเพื่อให้เกิดการสนับสนุนซ้ำ



สื่อวัสดุในการอบรมและบริการให้คำปรึกษา

ผู้เข้าอบรมทุกท่านจะได้รับชุดสื่อวัสดุที่ใช้ในการอบรมในรูปแบบบันทึกช่วยจำ สื่อวัสดุทั้งหมดจะถูกนำขึ้นเว็บไซต์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เข้าอ่านหรือใช้งานผ่านทางอินเทอร์เน็ตหลังจากอบรม

หลังจากอบรม ผู้เข้าอบรมทุกท่านจะได้รับสิทธิในการโทรเข้ามาเพื่อขอคำแนะนำหรือสอบถามปัญหาต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการอบรมจากเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญของเรา

บริการให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์: +66 2622 0605 - 7

ผู้ให้คำปรึกษา

พล พูล - กรรมการผู้จัดการ บริษัท พล พูล (เข้าห เอเซีย) จำกัด

บริษัท พล พูล (เข้าห เอเซีย) จำกัด เป็นบริษัทที่ปรึกษาอิสระชั้นนำซึ่งตั้งอยู่ในกรุงเทพฯ ประเทศไทย มีความเชี่ยวชาญทางด้านการตลาดสำหรับการสนับสนุนรายการและการร่วมเป็นพันธมิตร ซึ่งทำหน้าที่เป็นสื่อกลางในการประสานงานระหว่างเจ้าของสิทธิและตราสินค้าต่างๆ ตลอดจนเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเจ้าของสิทธิและตราสินค้าให้มั่นคงยั่งยืน

ตลอดเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ดำเนินการรวบรวม จัดจำหน่าย และบริหารจัดการโอกาสในการสนับสนุนและความร่วมมือทางธุรกิจสำหรับเจ้าของสิทธิต่างๆ มากมายหลายวงการ และยังได้ทำงานร่วมกับแบรนด์ชั้นนำระดับโลกหลายแห่งในการพัฒนาโอกาสในการสนับสนุนและความร่วมมือทางธุรกิจในสิทธิต่างๆ ที่เจ้าของสิทธิครอบครองอยู่เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

วิทยากรรับเชิญ

การอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ยังได้มีวิทยากรรับเชิญระดับโลกจากแวดวงการตลาดด้านการให้ความสนับสนุน ซึ่งจะมาแลกเปลี่ยนแนวความคิดจากมุมมองของทั้งผู้ให้การสนับสนุนและเจ้าของสิทธิ

วันที่อบรม

วันพฤหัสบดีที่ 11 และ วันศุกร์ที่ 12 กันยายน พ.ศ.2568

- | | |
|----------------------|--|
| 09.00 - 09.30 | ลงทะเบียนและแนะนำหลักสูตร
เหตุผลในการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ |
| 09.30 - 10.30 | เหตุผลที่ผู้ให้การสนับสนุนเลือกสนับสนุนรายการต่างๆ
เกี่ยวกับความต้องการทางธุรกิจและพัฒนาสิทธิประโยชน์ |
| 10.30 - 12.30 | การอบรมเชิงปฏิบัติการ 1 - การกำหนดรูปแบบการให้ความสนับสนุนที่เหมาะสมและลงตัวสำหรับตัวท่านเอง
PerforMind™ |
| 12.30 - 13.30 | ร่วมรับประทานอาหารกลางวัน - ณ ห้องอาหาร
พร้อมด้วยวิทยากรรับเชิญอันได้แก่ทนายความชั้นนำด้านการให้ความสนับสนุนและผู้เชี่ยวชาญด้านสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา |
| 13.30 - 14.30 | การจัดทำแผนการสร้างประโยชน์จากการให้ความสนับสนุนและการนำไปปฏิบัติ
การใช้ประโยชน์และประชาสัมพันธ์, การสร้างพันธมิตรเชิงกลยุทธ์, บทบาทของการตลาดผ่านสินค้าที่ระลึกและการอนุญาตให้ใช้สิทธิ, การใช้ประโยชน์จากโทรศัพท์เคลื่อนที่และโลกออนไลน์ |
| 14.30 - 16.30 | การอบรมเชิงปฏิบัติการ 2 - การสร้างประโยชน์จากการให้ความสนับสนุน
การพัฒนาแผนงานและกลยุทธ์การขายด้านการสร้างประโยชน์ |
| 16.30 - 17.30 | การจัดการและการวัดผลการให้ความสนับสนุน
การร่วมมือกับธุรกิจต่างๆ ในการวัดผลการดำเนินการของการให้ความสนับสนุนและสร้างความมั่นใจให้กับผู้สนับสนุนเพื่อให้เกิดการสนับสนุนซ้ำ |
| 17.30 - 18.00 | สิ้นสุดการอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมเสนอแนะข้อคิดเห็น
ถามและตอบ |
| 18.00 - 20.00 | งานเลี้ยงเครื่องดื่มหลังการอบรม - ณ ห้อง MeX
พบปะกับวิทยากรระดับอาวุโสสองท่านจากแวดวงของการให้ความสนับสนุนรายการด้านกีฬา |

สถานที่อบรม

โรงแรม COMO Metropolitan กรุงเทพฯ ซึ่งตั้งอยู่ใจกลางย่านธุรกิจ โรงแรมเดอะเมโทรโพลิแทนเป็นหนึ่งในสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมที่ดีที่สุดของเมืองไทยที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวและสง่างาม ไม่เพียงแต่ทันสมัยและการออกแบบที่น่าสมัย พื้นที่ของสถานที่จัดกิจกรรมนำเสนอสิ่งอำนวยความสะดวกที่พร้อมไปด้วยอุปกรณ์ทันสมัยและแยกจากพื้นที่ต้อนรับ



<http://www.comohotels.com/metropolitanbangkok/about>

ค่าใช้จ่าย:

37,500 บาท
(รวม VAT)

พิเศษสุด! ส่วนลด 30%
ภายใน 27 ธ.ค. 67
โดยใช้โปรโมชั่นโค้ด PP(SEA)CL30

ส่วนลด 20%
ภายใน 28 มี.ค. 68
โดยใช้โปรโมชั่นโค้ด PP(SEA)CL20

ติดต่อ:

บริษัท พอล พูล (เซ้าท์ อีส เอเชีย) จำกัด
198 ถนนตะนาว แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 ประเทศไทย
โทรศัพท์/โทรสาร: +66 2622 0605-7
www.paulpoole.co.th

พอล พูล - กรรมการผู้จัดการ (สำหรับการติดต่อด้วยภาษาอังกฤษ)
อีเมล: paul@paulpoole.co.th
โทรศัพท์: +66 8 6563 3196

อุดมพร พันธุ์จินดาวรรณ - ผู้ช่วยส่วนตัว (สำหรับการติดต่อด้วยภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ)
อีเมล: udomporn@paulpoole.co.th
โทรศัพท์: +66 8 6382 9949

แบบฟอร์มยืนยันการจองที่นั่งการอบรม

การให้ความสนับสนุนรายการ (ตอนที่ 2) 37,500 บาท (รวม VAT)

รหัสส่วนลด: ☐

พิเศษสุด! ส่วนลด 30%
ภายใน 27 ธ.ค. 67
โดยใช้โปรโมชันโค้ด PP(SEA)CL30

☐

ส่วนลด 20%
ภายใน 28 มี.ค. 68
โดยใช้โปรโมชันโค้ด PP(SEA)CL20

วันที่ต้องการอบรม: ☐ พฤหัสบดีที่ 11 กันยายน 2568 ☐ ศุกร์ที่ 12 กันยายน 2568

ชื่อ-นามสกุล:

ตำแหน่ง:

ชื่อบริษัท:

โทรศัพท์:

อีเมล:

ที่อยู่:

ลายมือชื่อ: วันที่:

กรุณาส่งจ่ายเช็คในนามบริษัท พอล พูล (เข้าห อีส เอเชีย) จำกัด (37,500 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) โปรดส่งแบบฟอร์มยืนยันการจองและการชำระเงินมายัง บริษัท พอล พูล (เข้าห อีส เอเชีย) จำกัด 198 ถนนตะนาว แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200 ภายในวันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2568 หากท่านต้องการชำระเงินด้วยวิธีอื่นที่นอกเหนือจากการส่งจ่ายเช็ค เช่น การโอนเงินผ่านทางธนาคาร, PayPal / จ่ายด้วยบัตรเครดิต ฯลฯ โปรดติดต่อเรา (ตามรายละเอียดที่แจ้งข้างต้น)

☐ ฉันยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างๆ

ข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจองเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ - ทุกการจองจะต้องมีการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรโดย บริษัท พอล พูล (เข้าห อีส เอเชีย) จำกัด (PP(SEA)CL) และอยู่ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ **ความสำคัญของการยืนยันการจองเข้าร่วมการอบรม** - การจองเพื่อเข้าร่วมการอบรมทั้งหมดจะต้องเป็นข้อผูกพันตามสัญญาที่ต่อเมื่อ PP(SEA)CL ได้รับแบบฟอร์มยืนยันการจองเข้าร่วมการอบรมซึ่งกรอกข้อมูลครบถ้วนและลงลายมือชื่อแล้ว และได้รับชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องตามที่ระบุแล้วเท่านั้น การจองเข้าร่วมการอบรมจะมีผลบังคับเพียงชั่วคราวจนกว่า PP(SEA)CL จะได้รับแบบฟอร์มการยืนยันการจองเข้าร่วมอบรม รวมทั้งได้รับชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ในระหว่างที่ยังไม่ได้รับการยืนยัน PP(SEA)CL มีสิทธิ์ที่จะรับการจองเข้าร่วมการอบรมจากผู้เข้าร่วม/หน่วยงานอื่นๆ ได้อย่างอิสระ **การยืนยันข้อมูลครั้งสุดท้าย** - ผู้เข้าร่วมอบรมและ/หรือ หน่วยงานของผู้เข้าร่วมอบรมจะต้องยืนยันการเข้าร่วมอบรม พร้อมทั้งแจ้งรายชื่อผู้ที่จะเข้าร่วมอบรมและข้อมูลอื่นๆ ภายในวันศุกร์ที่ 1 สิงหาคม 2568 **การยกเลิกหรือการเปลี่ยนแปลง** - การยกเลิกการจองจะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการยกเลิกการจอง จะได้รับคืนค่าธรรมเนียมตามขั้นอัตราลดดังนี้: ไม่เกิน 6 สัปดาห์ก่อนเริ่มการอบรม: คืนค่าธรรมเนียม 100%; มากกว่า 6 สัปดาห์ก่อนเริ่มการอบรม: คืนค่าธรรมเนียม 70%; PP(SEA)CL ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงผู้บรรยายและวิทยากรประจำการอบรม **ความรับผิดชอบและการประกันภัย** - ทางองค์กรของผู้แทนเข้าร่วมการอบรม จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ อันเกี่ยวข้องกับค่าซ่อมแซม หรือ การเปลี่ยนแปลงทดแทนในทรัพย์สินต่างๆ ของสถานที่จัดอบรม ซึ่งเกิดจากความประมาท ความเลินเล่อ หรือความไม่ระมัดระวังของผู้เข้าร่วมอบรมจากองค์กรของตนเอง PP(SEA)CL จะไม่รับผิดชอบต่อข้อเรียกร้องใดๆ สำหรับการบาดเจ็บ ความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้เข้าร่วมอบรม หรือต่อการฟ้องร้องหรือความเสียหายใดๆ ผู้เข้าร่วมอบรมต้องมั่นใจว่าตนเองมีความคุ้มครองการประกันภัยที่ครอบคลุมในด้านต่างๆ เกี่ยวเนื่องกับการบาดเจ็บ ความสูญเสียหรือความเสียหายที่พวกเขาอาจได้รับ **สุขภาพและความปลอดภัย** - PP(SEA)CL จะไม่รับผิดชอบต่อข้อเรียกร้องใดๆ ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยสำหรับการบาดเจ็บ ความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้เข้าร่วมอบรม หรือต่อการฟ้องร้องหรือความเสียหายใดๆ ผู้เข้าร่วมอบรมทุกคนต้องทำความคุ้นเคยเกี่ยวกับข้อกำหนดด้านอัคคีภัยประจำสถานที่อบรมด้วยตนเอง ตลอดจนตำแหน่งของทางหนีไฟที่ใกล้ที่สุด หากสัญญาณเตือนอัคคีภัยดังขึ้น ผู้เข้าร่วมอบรมต้องอพยพออกจากอาคารตามช่องทางหนีไฟที่ใกล้ที่สุด และต้องไม่กลับเข้ามาในอาคารจนกว่าจะได้รับอนุญาต **การยกเลิก** - PP(SEA)CL ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจองโดยไม่ต้องรับผิดชอบในส่วนของตนในกรณีของความเสียหายใด ๆ หรือการหยุดชะงักของสถานที่จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือวิทยากร/ผู้บรรยายต้องหยุดชะงัก เนื่องจากอัคคีภัย อุทกภัย ระบบไฟฟ้าขัดข้อง การนัดหยุดงาน ภัยธรรมชาติ สภาวะภูมิอากาศ ความเจ็บป่วย หรือเหตุการณ์ใดๆ ซึ่งอยู่นอกเหนือการควบคุมของ PP(SEA)CL ในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าว PP(SEA)CL จะใช้ความพยายามอย่างเต็มที่เพื่อปรับเปลี่ยนกำหนดการอบรมให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม เงื่อนไขการชำระเงิน - ผู้เข้าร่วมอบรมต้องชำระค่าอบรมให้เสร็จสิ้นภายในวันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2568

สนับสนุนและเชื่อถือโดย

